



SÄÄNTÖSEMINAARI

31.1.-1.2.2026

m/s Viking XPRS

UIMALIITTO
SIMFÖRBUNDET AQUATICS FINLAND



LAUANTAIN LAJIOHJELMA

Klo 10:15 Brunssi

JAKSO 1, klo 11:00-13:00

- Lämmittelytehtävien purku ja esittäytymiset
- Kilpailunjohtajakoulutus, tärkeimmät nostot | Harri Leinonen

Klo 13:00-16:00 Tauko ja mahdollisuus vierailla Tallinnassa

Klo 16:00 Välipalaa tarjolla kokoustilassa

JAKSO 2, klo 16:00-20:00

- Tuomarikoulutus, tärkeimmät nostot | Taru Koivu-Reinikkala
- Kilpailunjohtajan ja keräilyn yhteistyö | Susanna Leinonen
- Kokemuksia/nostoja kv-kentältä 2026 | Ville Riekkinen
- Ennakkokysymykset ja haastavia tilanteita

Klo 20:15 Päivällinen



AVAINTOIMITSIJAT



Taru Koivu-Reinikkala,
Matkajärjestelyt, tuomarikoulutus
+358 40 170 2600



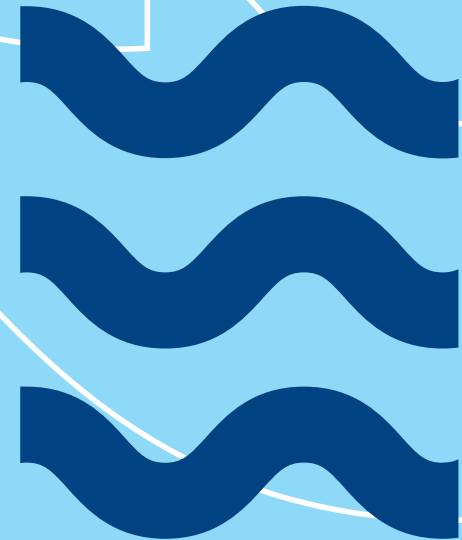
Harri Leinonen
Kilpailunjohtajakoulutus



Susanna Leinonen
Keräily



Ville Riekkinen
Kansainvälisyys





JAKSO 1

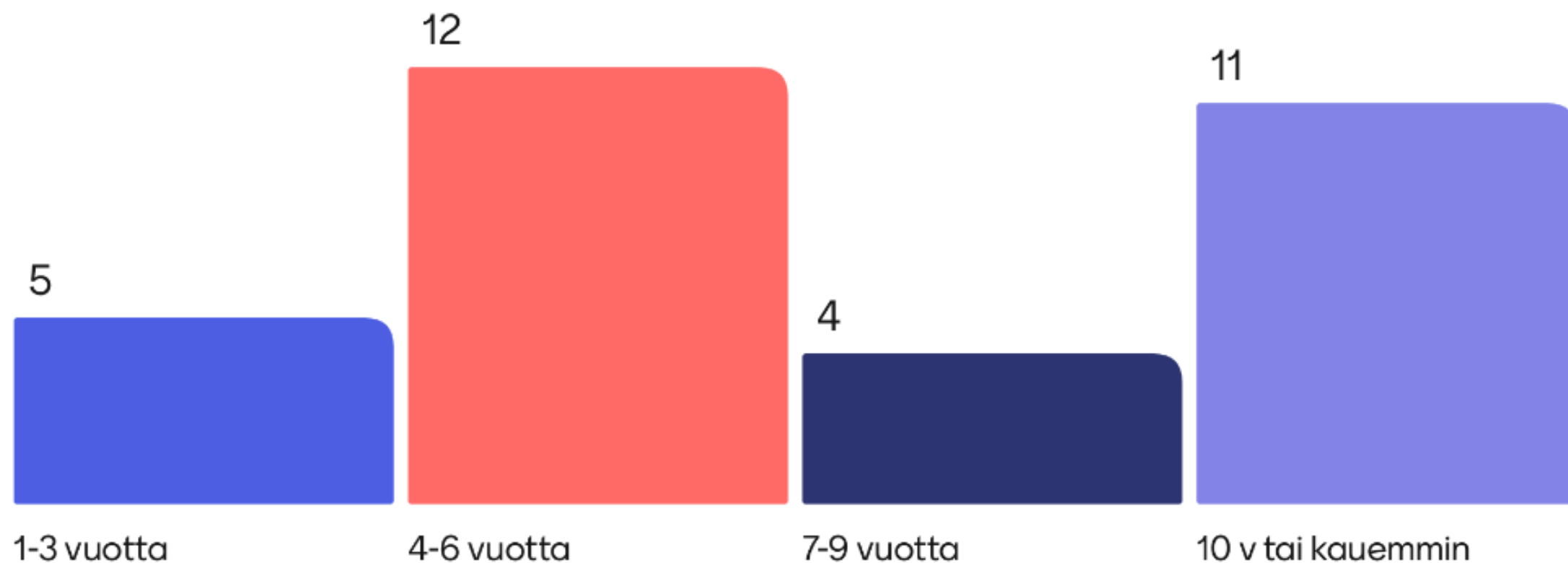
La 31.1.2026 klo 11:00-13:00

UIMALIITTO
SIMFÖRBUNDET AQUATICS FINLAND

Lämmittelytehtävien purku
&
Esittäytymiset
(nimi / seura / paikkakunta)



Kuinka kauan olet toiminut uinnin 1.lk-tuomarinehtävissä



Mitä odotuksia sinulla on tälle sääntöseminaarille

Toivon paljon keskusteluja ja
ajatustenvaihtoa.

Hyviä keskusteluja ja toisilta oppimista

Hyvät keskustelut

Hyvät keskustelut

Kuulla muiden kokemuksia ja vahvistaa
omaa sääntö osaamista.

Hyvää keskustelua ja kiperien
tilanteiden ratkaisumalleja.

Muistutella asioita, tutustua uusiin
ihmisiin

Tarkennuksia sääntöihin

Lisää tietoa kilpauinnista

Mukavaa keskustelua

Kivoja tapaamisia

Mielenkiintoisia keskusteluja

Parin yksittäisen asian selvittäminen

Hyvä yhteistyö. Havaittuja ongelmia

Mitä odotuksia sinulla on tälle sääntöseminaarille

Kuulla uudet sääntömuutokset, toimintatavan muutokset ja kuulla kuinka meillä menee

Hyvää ja avointa yhteis tekemistä.

Kortin päivitys ja tutustumista ihmisikn

Tiukkaa ammatillista keskustelua

Parin yksittäisen asian selventäminen. Hyvä yhteistyö. Muilta tulleita erikoisia kokemuksia.

Mitä uutta tulossa.

Haluan saada asioita kerrattua, koska muutaman viime vuoden aikana olen ollut tuomarina vain satunnaisesti.

Hyvää keskustelua uinnista

Hyvä yhteistyö. Havaittuja erikoisia tilanteita. Eräs ajatuksia jakavasta asian selventämisestä.

Vastasin jo.

Hyvää keskustelua aiheeseen liittyen ja sen vierestä.

Verkostoitumista, sääntöjen kertausta, vaikein tilanteiden oppimista

Mitä odotuksia sinulla on tälle sääntöseminaarille

Avointa hyvähenkistä keskustelua ja kokemusten jakoa.

Hauskaa yhdessäoloa ja hyviä keskusteluja.

Uusia kasvoja, käytännön vinkkejä

Kuunnella uinnin säännöistä, tutustua muita toimitsija. Minille on eka kerta osallistumaan saman tyyppiseen tapahtumaan

Tutustua muihin ja lisättyä omaa osaamista

Kinkkisten tilanteiden ratkaisumalleja viime aikojen kisatapahtumista.

Sääntö päivitykset

Sääntöpäivitykset

Hyvät keskustelut

Keskustelia muiden kanssa, kokemusten vaihtoa, uusiin ihmisiin tutustumista, vanhojen tuttujen tapaamista.

Uuden oppiminen, ja keskustelut

Napakat nostot ajankohtaisiataasioista ja muuttuneista tekijöistä. Hyvää vuorovaikutusta ja käytäntöön sitovaa keskustelua osallistujien kesken.

Kilpailunjohtajakoulutus, tärkeimmät nostot

Harri Leinonen





Kilpailunjohtaja- koulutus



Toimitsijatehtävät kilpailuissa

JOHTOTEHTÄVÄT

Ei korttia	Kuuluttaja	Valvomo henkilöt	Ajanotto (manuaalinen)	Yleisjohtaja	
	Eräkeräily	Kilpailukanslia	Tukitehtävät		
2-lk tuomarikortti Toimitsijakoulutus	Käännös-tarkastajat	Käännöstark. johtaja	Videotuomari		
	Keräilyn johtaja				
1-lk tuomarikortti Tuomarikoulutus	Ratatuomarit	Valvomon johtaja	Videotuom. johtaja	Kilpailunjohtaja	KJ-kortti Kj-koulutus
	Lähetäjä				
Kansalliset ja kansainväliset Tuomaritehtävät (poolit)	Kj-kortti		Lähetäjä	Kilpailunjohtaja	KJ-kortti
				Delegaatti	

Kilpailunjohtajan tehtävät

Mitä kilpailunjohtajan tehtäviin kuuluu?



- Kilpailunjohtaja on:

- Ryhmänvetäjä
- Auktoriteetti
- Kilpailun ylimmän päätösvallan käyttäjä
- Tasapuolisen, sääntöjen mukaisen linjan päävastuullinen
- Yhteyshenkilö joukkueisiin päin (paitsi, jos paikalle on nimetty delegaatti)
- Ongelmatilanteiden ratkaisija
- Hyvän, urheilullisen yhteishengen aikaansaaja
- Sääntöasiantuntija
- Kannustavan ja tarvittaessa korjaavan palautteen antaja
- Rajojen asettaja

Mitä kilpailunjohtajan tehtäviin kuuluu?



- Kilpailunjohtajan tehtävät alkavat paljon ennen kilpailun alkua
 - Osana järjestelytoimikuntaa tai tiiviissä yhteistyössä sen kanssa
 - Tiedä aina, mihin menet ja mitä odottaa. Valmistaudu hyvin ja kysele asiat selviksi!
 - Kertaus on opintojen äiti
 - Keskeisten sääntöjen kertaaminen ennen kilpailua kuuluu kokeneenkin kilpailunjohtajan rutiineihin
- Toimitsijapalaverit
 - Toimitsijoiden ohjeistus omiin tehtäviinsä (delegointi tarvittaessa, mm. käännöstarkastajien johtajat)
- Itse kilpailun aikainen toiminta
- Kilpailun jälkeiset toimet



Kilpailunjohtaja SW 2.1



- Kilpailunjohtajalla on täysi määräys- ja käskyvalta kaikkiin toimitsijoihin
- Kun kilpailijat ja toimitsijat ovat valmiita lähtöön, kilpailunjohtaja antaa kädennostolla merkin lähettäjälle osoittaen, että kilpailijat ovat lähettäjän valvonnassa
- Kilpailunjohtaja hylkää kilpailijan sääntöjen rikkomisesta, jonka hän itse huomaa tai joku muu asianomainen toimitsija raportoi hänelle
- **Huom!** Vain **kilpailunjohtaja voi hylätä** kilpailijan suorituksen, muut toimitsijat tekevät hylkäysesityksiä!
- Kilpailunjohtajan tulee varmistua siitä, että kaikki tarpeelliset toimitsijat ovat paikoillaan kilpailuja varten
- Hän voi asettaa sijaisia poissaolevien tilalle ja korvata kykenemättömät tai tehottomiksi osoittautuneet toimitsijat. Hän voi nimetä tarvittaessa lisää toimitsijoita

SW2.1 – yhteistyö lähettäjän kanssa



- Jokaisen erän alussa kilpailunjohtaja antaa kilpailijoille seuraavat merkit:
 - uimareiden riisuttua muun vaatetuksen paitsi uima-asun vihellysillä sarjan lyhyitä vihellyksiä kehoittaen valmistautumaan lähtöön.
 - pitkällä vihellyksellä kehotuksen nousta lähtökorokkeille tai selkäuinnissa ja sekauintiviestissä hypätä välittömästi veteen. Kilpailunjohtajan toisella pitkällä vihellyksellä selkäuimareiden ja sekauintiviestin uimareiden tulee palata välittömästi lähtöpäättyyn.
- Kun kilpailijat ja toimitsijat ovat valmiita lähtöön, kilpailunjohtaja antaa kädennostolla merkin lähettäjälle osoittaen, että kilpailijat ovat lähettäjän valvonnassa. Kilpailunjohtajan tulee pitää käsi sivulle ojennettuna, kunnes lähtömerkki on annettu.
- Sekä lähettäjän että kilpailunjohtajan on havaittava ja vahvistettava rike, joka johtuu uimarin lähtemisestä ennen lähtömerkkiä. Lähteminen ennen lähtömerkkiä voidaan tarkistaa järjestäjän videolaitteistolta.

Kilpailujohtaja SW2.1 – hylkäykset



- Kaikista sääntöjen rikkomuksista on ilmoitettava suullisesti kilpailunjohtajalle. Kilpailunjohtajan on vahvistettava hylkäys allekirjoitetulla hylkäyslomakkeella. Hylkäyslomakkeen täyttää hylkäystä esittävä toimitsija. Lomakkeessa määritellään laji, erä, rata ja rikkomus
- **SuiL huom:**
Kirjallisen dokumentin voi täyttää myös kilpailunjohtaja. Mikäli käytössä on sähköinen järjestelmä hylkäysten kirjaamiseksi, kilpailunjohtaja vastaa järjestelmän käytöstä ja ylläpitää dokumentaatiota, josta kaikki hylkäyksien yksityiskohdat voidaan tarvittaessa tarkistaa/varmistaa.

Toimitsijapalaveri, sisältö



- Paikallaolijoiden tarkistaminen ja tehtävien jako/varmistus
- Käytännön toimista sopiminen (yhtenäinen liikkuminen, hylkäykset, su-lähtö jne.)
- Kisojen erityispiirteet
- Poikkeustilanteet
- Sääntöjen kertaus, viimeisimmät muutokset
- Sisäänmarssi, tauot
- Kysymykset

Toimitsijapalaveri, huomioitavaa



- Valmistaudu palaveriin aina hyvissä ajoin etukäteen
- Mieti, millaiseen kisaan olet tulossa ja millaista informaatiota toimitsijat kaipaavat onnistuakseen tehtävässä
- Juniorikilpailun ja SM-kilpailun haasteet ja toimintatavat ovat erilaisia
- Esittele aina itsesi lyhyesti, vaikka suurin osa porukasta olisi tuttuja
- Varmista, että tarvittavat henkilöt ovat paikalla ja tietävät tehtävänsä
- Käy kunkin ryhmän tehtävät selkeästi läpi
- Käy muut olennaiset asiat läpi (tauot, rytmi, aikataulu jne.)
- Toimitsijapalaveri ei ole sääntökurssi, mutta keskeiset säännöt voi tarvittaessa kerrata. Erityisiä sääntökohtia ei yleensä kannata painottaa
- Fokus siis siinä, miten altaalla toimitaan

Toimitsijapalaveri, haasteita



- Erilaisia toimitsijoita
 - Epävarmat – anna selkeät ohjeet ja kerro, että olet aina apuna asioiden ratkaisussa
 - Haastajat – pidä johtajuus itselläsi
 - Säheltäjät – rauhoita tilanne
- Yhteisen kielen puute?
- Käy läpi suunnittelemasi asiat ja anna vuoro kysymyksille tulevat vasta sitten
- Jakson jälkeinen palautepalaveri (isommat kisat)
- Kannustavan ja korjaavan palautteen antaminen
 - Käytännön neuvoja?

Syventävä sääntöosio

Parauinnin tärkeimmät erityispiirteet



- Parauimarit ylös altaasta kahdella lyhyellä vihellyksellä
- Oikeus käyttää avustajia (kts koodit)
- Tapper tarkistettava ennen kilpailua
- Radalla sijoittamisten osalta huomioitava turvallisuuspiirteet
- Lasien tarkastus, S11 (sokeat uimarit)
- WPS koodit
<https://www.paralympic.org/sites/default/files/2023-09/Code%20of%20Exceptions%202023.pdf>

<https://www.paralympic.org/swimming/rules>

Valvomoyhteistyö ja tekniikka

Mitä kilpailunjohtajan tulee tietää tekniikasta ja laitteista?

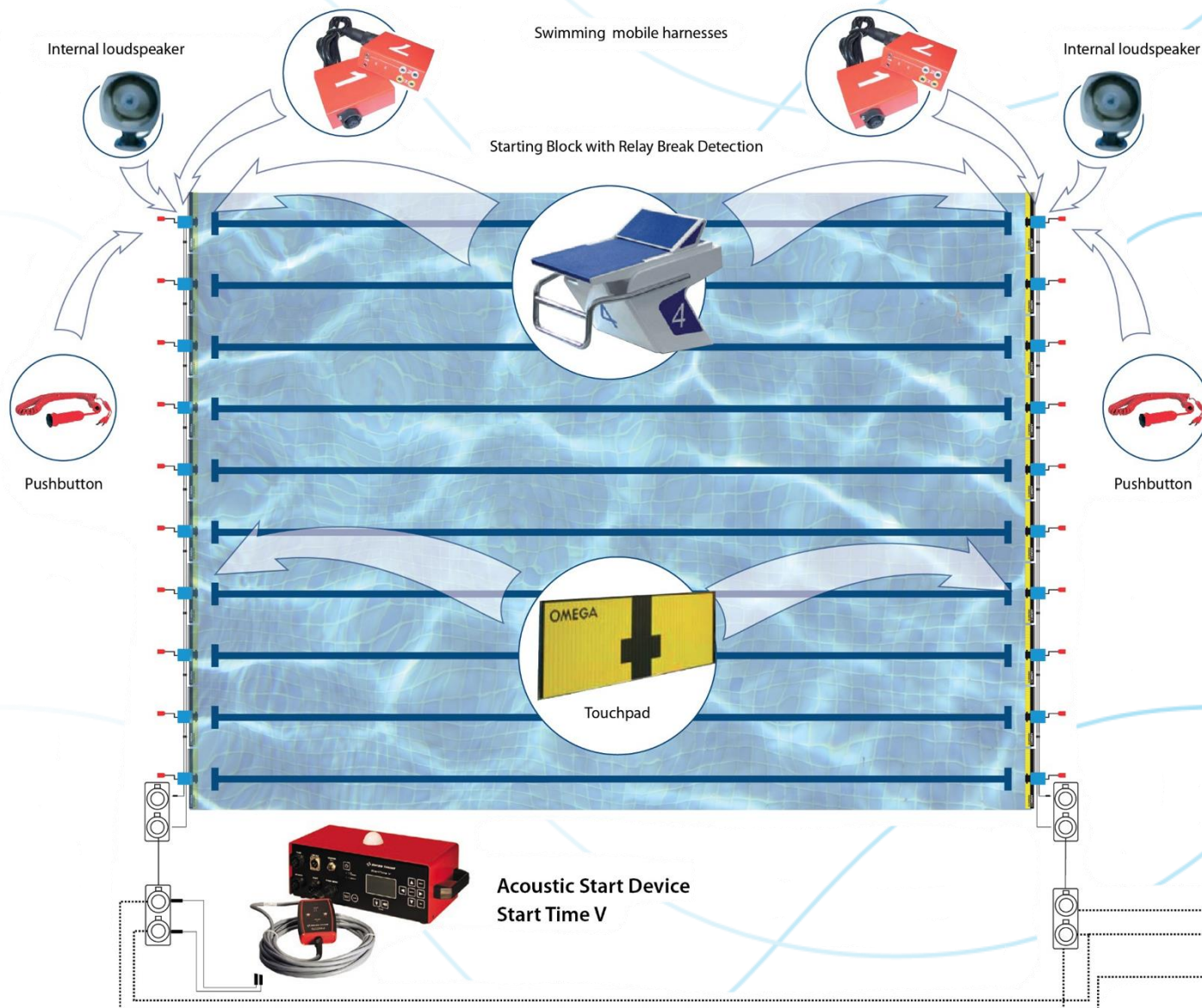


Tyypillinen laiteratkaisu (sähköinen ajanotto):

- Swimify Meet Manager
 - Kilpailun hallinta, peruutukset, hylkäykset, ajan korjaukset
 - Ohjaa näkymää tulostaululla
 - Kuuluttajalla oma näyttö, joka seuraa kilpailun etenemistä
 - Yhdistetty live/superlive palveluun
- Kellokoneita yleensä 2 kpl (primääri/sekundääri)
 - Ottaa ajanottolevyistä kosketuksesta ajan
 - Käynnistyy lähetyslaitteen signaalista
 - Näihin on yhdistetty myös ajanottonapit (1-3 kpl) ja lähtötelineen reaktiolevyt
- Mahdollinen maalikamerajärjestelmä
- Lisäksi selkäuinnin lähtötelineet!

Täysautomaattinen ajanotto

Havainnekuva



380v

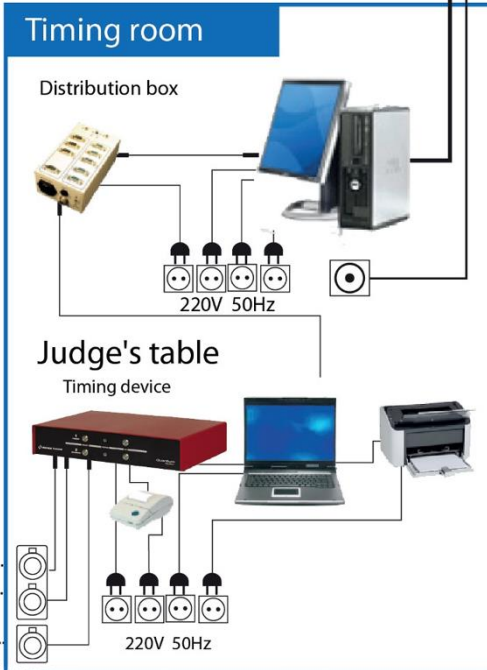
Automatic circuit
breaker

Scoreboard



 **MEN 400M FREE WR 3:40.17**

1	4	LOADER DANYON	NZL	3:47.97
2	6	PALMER PAUL	GBR	3:49.00
3	5	KOWALSKI D.	AUS	3:49.39
4	2	BREMBILLA E.	ITA	3:49.87
5	8	HOLMERTZ A.	SWE	3:50.68
6	7	ROSOLINO M.	ITA	3:51.04
7	1	HOFFMANN JORG	GER	3:52.15
8	3	CARSTENSEN J.	DEN	3:54.45



Valvomo ja yhteistyö sen johtaja kanssa



- Ennen kilpailua on hyvä sopia menettelyt
 - Periaatteet, milloin käytetään backup aikaa
 - Milloin aika (tai muu sääntökysymys) varmistetaan videojärjestelmästä
 - Varmistaa, miten tulkitaan viestivaihdon oikeellisuus (järjestelmäriippuvainen)
- Kilpailun aikana
 - KJ muistaa kuitata lajin valmiiksi, arvokilpailuissa myös erän!
 - KJ tekee hylkäyspäätökset kirjallisesti (lomake/ referee app)
 - Valvomon johtaja informoi poikkeustilanteista kilpailunjohtajalle
 - Erityisesti jos tilanteella on merkitystä kilpailun aikatauluun
- Kommunikointi
 - Mahdollisimman vähän liikennettä – lähtö rauhoitettava
 - Jos radio käytössä, yksinkertainen selkeä viestintä



Johtajana toimiminen

Ryhmänjohtaminen



- Kilpailunjohtajan toimenkuva on paljon muuta kuin pelkkää sääntöasiantuntemusta
- Erinomainen sääntöjen osaaminen on kuin ajokortti (lupa lähteä liikkeelle) – harjoitus ja kokemus käytännön työstä yhdistettynä oikeaan asenteeseen luovat mestarin
- Kilpailujen järjestäminen ja läpivieminen ovat ennen kaikkea yhteistyötä erilaisten ihmisten kanssa
- Kilpailunjohtajan tehtävä on mahdollistaa toimitsijoiden onnistuminen tehtävässään
- Toimitsijat ovat – kuten sinäkin – vapaaehtoisia

Ryhmänjohtaminen



- Kilpailunjohtaja edustaa ulospäin johtamaansa tiimiä
- KJ näyttää omalla toiminnallaan esimerkkiä muille toimitsijoille
- Rauhallisella, tehtäviinsä keskittyneellä ja ammattimaisella käytöksellä luo uskottavuuden toimitsijatiimille
- Kilpailunjohtajan ensisijainen tehtävä on johtaa toimitsijatiimiä eli varmistaa, että muut tuomarit/toimitsijat hoitavat tehtäviään ohjeistetulla tavalla
- Kilpailunjohtaja keskittyy ensisijaisesti toimitsijoiden toiminnan johtamiseen – ei urheilijoiden suoritusten arvioimiseen (pl. lähtö)
- Kilpailunjohtajan tehtävä ei ole ottaa lähimpiä ratoja omaan erityisvalvontaansa (tasapuolinen toiminta)

Johtajuus luottamuksen luojana



- Kilpailuissa on tärkeää toimia siten, että urheilijat, joukkueet ja yleisö voivat luottaa siihen, että tuomarit toimivat tasapuolisesti ja takaavat urheilijoille parhaat mahdolliset olosuhteet onnistumiseen
- Kilpailunjohtajana vastaat toimitsijaporukan johtamisesta ja parhaiden mahdollisten olosuhteiden luomisesta urheilijoille
 - Toimitsijoiden tulee toimia yhtenä ryhmänä ja hoitaa tehtävänsä samalla, kilpailunjohtajan ohjeistamalla tavalla
 - Valvooko radan 8 käännöstarkastaja käännökset samalla tavalla kuin radan 3, vai jättääkö toinen pintaan tulon katsomatta?
 - Sekä kilpailunjohtajan että muiden toimitsijoiden tulee toimia yhtenäisellä tavalla, rauhallisesti ja pitäen tilanteen hallussaan

Hylkäys – esityksestä päätökseen



- Muista, että hylkäystä esittävä toimitsija vasta esittää suorituksen hylkäämistä
- Kilpailunjohtajan tehtävä on varmistua siitä, että esitys on aiheellinen
- Pyydä aina toimitsijaa kertomaan selväsanaisesti, mitä hän näki
- Kysy tarvittaessa lisäkysymyksiä siten, että ymmärrät, mitä on tapahtunut ja pystyt itse selittämään asian tarvittaessa. Kirjoita lyhyet muistiinpanot
- Jos päätös on aiheellinen, älä epäröi sen tekemistä
- Jos päätös ei ole aiheellinen, esitä asia ystävällisesti toimitsijalle ja pyydä häntä palaamaan paikalleen
- Hylkäyspäätösten pitää perustua varmuuteen. Jos esittäjä ei ole varma asiastaan, tai jos et itse ole varma asiasta, älä tee hylkäyspäätöstä
- Keskustelut hylkäysperusteista käydään aina kasvotusten, ei esim. radiolla!

Hylkäys – esityksestä päätökseen



- Varmista, että käytössäsi on kaikki tarvittava ja saatavilla oleva tieto asian ratkaisemiseksi
- Hylkäysesitykset on syytä saada kilpailunjohtajan päätettäväksi heti
- Edellytä, että kaikki varmat havainnot tuodaan kilpailunjohtajan tietoon
- Urheilijoista ei puhuta nimillä, eikä esitys tai päätös koskaan ole henkilöriippuvainen. Käytä laji-, erä- ja ratanumeroa
- Varmista, että hylkäystä esittävä toimitsija on kirjannut em. numerot oikein
- Hylkäyspäätökseen ei vaikuta urheilijan sijoittuminen lajissa / aikarajan alittaminen / mikään mukaan vastaava seikka
- Varmista, että hylkäyspäätös kirjataan ja dokumentoidaan oikein ja että se kohdistuu oikeaan uimariin

Erilaisten toimitsijoiden kanssa toimiminen



- Toimitsijajoukko koostuu eri-ikäisistä ja erilaisista ihmisistä, joita yhdistää kiinnostus uintiin lajina
- Toimitsijoiden kokemus, sitoutuneisuus, sosiaaliset taidot ja osaaminen voivat vaihdella
- On viisasta pyrkiä sijoittamaan kokeneimmat ja osaavimmat vaativimmille paikoille (esim. ratatuomariksi) ja uudempia kokeneempien viereen
- Useamman jakson kilpailuissa paikkoja on myös hyvä kierrättää
- Huolehdi, ettei yli-innokka tai voimakastahtoinen toimitsija varasta toimitsijapalaveria kysymyksillään tai kommentaillaan tai anna puolestasi toimintaohjeita
- Kannusta osallistujia esittämään kysymyksiä

Kommunikaatio kilpailun aikana



- Joukkueet, urheilijat, lehdistö, vanhemmat, jne.
- Radiopuhelimen käyttö
- Lähtö

Hankalat tilanteet



- Monenlaisten tilanteiden ratkaiseminen kuuluu kilpailunjohtajan toimenkuvaan. Osa näistä tilanteista on hankalia
- Älä anna hankalan tilanteen yllättää, vaan kilpailuun valmistautuessasi mieti etukäteen, miten reagoit. Pidä oletuksena, että kilpailussa tulee hankala tilanne tai useampi eteen
- Pidä itsesi rauhallisena. Kaikki tilanteet ratkeavat tavalla tai toisella
- Kerää kaikki tarvittava tieto asian ratkaisemiseksi. Käy faktat läpi ja mieti asiaan liittyvät sääntökohdat läpi. Mieti, miten tulkitset sääntökohdat oikein
- Mieti eri päätösvaihtoehtojen seuraukset
- **Muista, että tilanteen toistuessa ratkaisulinjan tulee olla samanlainen**
- Älä ratkaise hankalaa tilannetta yksin, vaan käy tilanne kollegasi kanssa läpi

Hankalat tilanteet



- Anna itsellesi ratkaisurauha - toinen KJ voi jatkaa kilpailua kun itse käyt ongelmaa läpi
- Pyydä luoksesi mahdollisesti tulleita joukkueiden edustajia palaamaan esim. 10 minuutin kuluttua
- Päätöksenteon tarkistuslista: onko päätös sääntöjen mukainen ja sitä edeltänyt prosessi kunnossa (esim. toimitsijan havainnot varmoja ja keskusteltu), onko kaikki olennaiset faktat tiedossa ja huomioitu, pystynkö seisomaan päätöksen takana ja perustelemaan sen? Onko ratkaisu sellainen, että sitä voi soveltaa seuraavaan ja sitä seuraavaan vastaavaan tilanteeseen?
- Käy ratkaisu kollegasi kanssa läpi – ääneen esittäminen selventää ajatuksia
- Tiedota ratkaisusta tarpeen mukaan, käy keskustelu joukkueenjohtajien kanssa
- Muista! Älä koskaan mene toimitsijan selän taakse. Päätös on sinun

Hankalat tilanteet



- Kilpailun jälkeen päätöksen voi tarvittaessa vielä miettiä siltä kantilta, mitä voi oppia seuraavaa kertaa ajatellen
- Älä jää märehtimään hankalia tilanteita. Ne kasvattavat kokemustasi ja ensi kerralla olet valmiimpi kohtaamaan haasteita
- Muista kuitenkin, että KJ:n ego ei koskaan mene urheilijoiden edun edelle – tarvittaessa myönnä ja korjaa virheesi
- Hankalissakin keskusteluissa säilytä aina asiallisuutesi ja rauhallisuutesi
- Mikäli toinen osapuoli ei kykene asialliseen käytökseen, siirrä keskustelua eteenpäin
- Todennäköisesti kohtaat samat ihmiset uudelleen – vaikeidenkin asioiden asiallinen hoitaminen lisää luottamusta toimintaasi ja helpottaa yhteistyötä jatkossa

Sujuvan kilpailun kulmakivet



- Sujuva yhteistyö järjestelytoimikunnan kanssa jo ennakkoon
- Hyvä ja selkeä kommunikaatio allastasolla olevan henkilöstön kanssa
- Saumaton yhteistyö erien keräilyn ja kuuluttajan kanssa
- Yhteistyö valvomon johtajan kanssa

Tekninen delegaatti

Tekninen delegaatti



- Uimaliiton nimeämä kansallisiin arvokilpailuihin tai EA/WA nimeämä kansainvälisiin kilpailuihin
- Teknisen delegaatin tehtävänä on toimia kilpailunjohtajien tukena arvokilpailun aikana.
- Ensisijaisena tehtävänä on vapauttaa kilpailunjohtajan aikaa itse kilpailun johtamiseen.
- **Keskeisin tavoite on yhteistyö joukkueenjohtajien ja muiden itse kilpailusuorituksen ulkopuolisten toimijoiden kanssa.**

Tekninen delegaatti



- Vastaa tapahtuman kilpailun ulkopuolisista järjestelyistä yhdessä kilpailunjärjestäjän kanssa
- Vastaa kaikesta viestinnästä ja muutoksista joukkueenjohtajille
 - Vastaa joukkueenjohtajien palaverista
 - Kilpailunjohtajan kanssa asiointi TD:n kautta ja TD:n luvalla
- Vastaa muutoksien organisoinnista sekä tiedottamisesta joukkueille, tuomareille ja muille toimijoille
 - esim Swim-offs, uusintauinnit tms
- Huolehtii ennätysten oikeanlaisesta kirjaamisesta ja säännönmukaisuudesta
 - Tarkistaa tarvittaessa ennätyskelpoisuuden
- Vastaanottaa mahdolliset protestit
 - Toimii kilpailunjohtajan tukena protestin käsittelyssä
- Toimii kilpailunjohtajan tukena ja keskustelee kilpailunjohtajan kanssa havainnoistaan.

Kiitos - nähdään kisoissa!

Kouluttajan yhteystiedot
(halutessaan)



JAKSO 2

La 31.1.2026 klo 16:00-20:00

UIMALIITTO
SIMFÖRBUNDET AQUATICS FINLAND

Tuomarikoulutus, tärkeimmät nostot

Taru Koivu-Reinikkala



Tuomarikoulutuksessa läpikäytävät toimitsijaroolit

- Lähettäjä
- Valvomon johtaja
- Ratatuomari
- Käännöstarkastajien johtaja
 - Lisätty toimitsijakoulutukseen 2026
 - Lisätään jatkossa myös tuomarikoulutuksen materiaaleihin



Toimitsijaroolit: **LÄHETTÄJÄ**

Lähtettäjä SW 2.3



- Vastaa kilpailijoista sen jälkeen, kun kilpailunjohtaja on antanut hänelle siihen luvan (SW 2.1.5)
- Siihen asti, kun asianomainen erä on päässyt käyntiin sääntöjenmukaisella lähdöllä
- Lähtö tapahtuu kohdan SW 4 (lajinomainen lähtö) mukaisesti
- Lähtetäjän tulee **ilmoittaa** kilpailunjohtajalle kilpailija, joka
 - Lähtee ennen lähtömerkkiä (SW 2.1.6)
 - Viivyttää lähtöä
 - Jättää tahallaan noudattamatta määräyksiä
 - Käyttäytyy lähdön aikana muuten sopimattomasti



Lähtetäjän sijoittuminen



- SW 2.3 Lähtetäjä sijoittuu lähdön ajaksi altaan sivulle, noin viiden metrin päähän lähtöreunasta, paikkaan, josta ajanottajat voivat nähdä ja/tai kuulla lähtömerkin ja kilpailijat kuulla se
 - SUI:n huom: Selkäuintilähdössä on lähtetäjän mielekkäintä sijoittua lähtöreunalle eikä viiden metrin päähän siitä. Vaikka kysymyksessä ei olisi liikkuminen ennen lähtömerkkiä, selvästi epätasainen lähtö voidaan kutsua takaisin, jos epätasaisuus johtui lähtetäjän virheestä tai ulkopuolisesta syystä
- Tärkeintä on löytää paikka, jossa pystyy itse näkemään kaikki lähtijät ja mahdolliset vilppilähdöt
- Huomioi sijainti siten, että lähetyslaitteen ääni ei kierrä kilpailussa

Lähtö SW 4

”Paikoillenne”

”Take your marks”



- Lähtö **vapaauintissa, rintauinnissa, perhosuinnissa ja sekauinnissa**
 - Tapahtuu lähtökorokkeelta **veteen hypäten** (Huom! Masters ja WPS)
 - Paikoillenne-komennon jälkeen
 - Kilpailijoiden on välittömästi otettava lähtöasento ja ainakin toinen jalka on oltava lähtökorokkeen etureunalla
 - Käsien asennolla ei ole merkitystä
 - Kun kaikki kilpailijat ovat liikkumatta, lähettäjä antaa lähtömerkin
- **Selkäuinnin ja sekauintiviestin** lähtö tapahtuu vedestä
 - Kilpailunjohtajan toisella pitkällä vihellyksellä uimareiden tulee palata lähtöpäätyyn ilman tarpeetonta viivyttelyä
 - Kun kaikki kilpailijat ovat lähtöasennossa (= SW 6.1), lähettäjä komentaa ”paikoillenne”
 - Kun kaikki kilpailijat ovat liikkumatta, lähettäjä antaa lähtömerkin



Käännöstarkastajat – varpaiden tarkistus!

Lähtö SW 4.4



- Jokainen uimari, joka lähtee ennen lähtömerkkiä, hylätään
- Jos lähtömerkki annetaan ennen kuin hylkäys on tapahtunut
 - jatkuu kilpailu ja uimari tai uimarit hylätään uinnin jälkeen
- Jos hylkäys tapahtuu ennen lähtömerkkiä
 - ei lähtömerkkiä anneta, vaan jäljellä olevat uimarit komennetaan alas lähtökorokkeelta ja lähtö tapahtuu uudelleen kilpailunjohtajan pitkästä vihellyksestä alkaen (su – toisesta pitkästä vihellyksestä)
 - Poikkeus: Mastersstartteja ei kutsuta alas lähtökorokkeelta, vaan lähtö tapahtuu ja uimari tai uimarit hylätään uinnin jälkeen
- **World Aquatics:n tulkinta**: Sen jälkeen, kun kaikki uimarit ovat ”liikkumatta” (SW 4.1 ja SW 4.2), uimari jonka liike voidaan tulkita lähdöksi ennen lähtömerkkiä, voidaan hylätä, kun lähtemisen on havainnut ja vahvistanut sekä lähettäjä että kilpailunjohtaja (SW 2.1.6)

A photograph of an indoor swimming pool during a competition. Swimmers are lined up at the starting blocks on the right side of the pool. Spectators are visible in the background. The pool is divided into lanes by red lane lines. The text "Toimitsijaroolit: VALVOMON JOHTAJA" is overlaid in white. There are also white wavy lines in the bottom right corner and white curved lines across the image.

Toimitsijaroolit: **VALVOMON JOHTAJA**

Valvomon johtaja SW 2.2



- Valvomon johtaja valvoo automaattisen ajanoton toimintaa ja videoajanoton käyttöä
- Valvomon johtaja tarkistaa tulokset tietokoneen tulosteista
- Valvomon johtaja tarkistaa tulosteista viestivaihtojen oikeellisuuden ja raportoi kaikki epäillyt vaihtorikot kilpailunjohtajalle
- Valvomon johtaja voi varmistaa vaihtorikon videoajanoton avulla
- Valvomon johtaja vastaa:
 - Peruutusten vastaanottamisesta alkukilpailujen ja välierien jälkeen
 - Tulosten kirjaamisesta virallisille lomakkeille
 - Uusien ennätysten listaamisesta
 - Pistetilanteen ylläpitämisestä tarvittaessa

Ajanotto SW 11.1



- Automaattisen ajanottolaitteen käyttöön täytyy olla nimetty riittävä määrä toimitsijoita
- Automaattisella laitteella rekisteröityjä aikoja käytetään voittajan, kaikkien sijoitusten ja aikojen määrittämiseen kullekin radalle. Täten määritetyt sijoitukset ja ajat ovat etusijalla ajanottajien ratkaisuihin nähden
- Jos automaattinen ajanottolaitte rikkoutuu tai jos on selvästi nähtävissä, että laitteessa on ollut vikaa, tai jos uimarin kosketus ei ole pysähdyttänyt ajanottolaitetta, ajanottajien ottamat ajat ja niiden perusteella määrätty sijoitukset ovat virallisia (katso SW 13.3)
- Siinä tapauksessa, että ajan ottaminen radalle epäonnistuu, voidaan uimarille tarjota uudelleenuintimahdollisuutta

Virallinen aika



- SW 13.3 Viralliset ajat määritellään seuraavasti:
 - SW 13.3.1 automaattisen laitteen rekisteröimä aika on virallinen
 - SW 13.3.2 uimarin, jolla ei ole automaattista aikaa, virallinen aika on puoliautomaattisem laitteen ottama aika tai ajanottajien kellolla ottama aika
- Käytännössä prioriteetti ajoissa on seuraava:
 - Paneeliajat
 - Videoajanotto, jos saatavilla
 - "Nappiajat" (puoliautomaattinen)
 - Käsiajanotto kelloilla

SW 11.3 ja SW 11.4



- SW 11.3 Kaikki ajat, jotka ajanottaja saa pysäyttämällä ajanottolaitteen, katsotaan käsiajanottokellolla otetuiksi
 - **SUiL:n huom.**
Suomen Uimaliiton alaisissa kilpailuissa katsotaan, että kohdalla 11.3 viitataan muihin kuin automaattisen tai puoliautomaattisen ajanoton tuottamiin aikoihin. Suomen Uimaliiton alaisissa kilpailuissa ajanoton miehitysvaatimus määräytyy kohdan 1.2.2 mukaisesti. On kuitenkin suositeltavaa ajanoton varmuuden kannalta, että ajanottaja käyttää kahta puoliautomaattisen ajanoton nappia
- SW 11.4 Jos uimarin kilpailusuoritus hylätään, hylkääminen on merkittävä viralliseen tuloluetteloon, mutta uimarin aikaa tai sijoitusta ei saa rekisteröidä tai kuuluttaa.

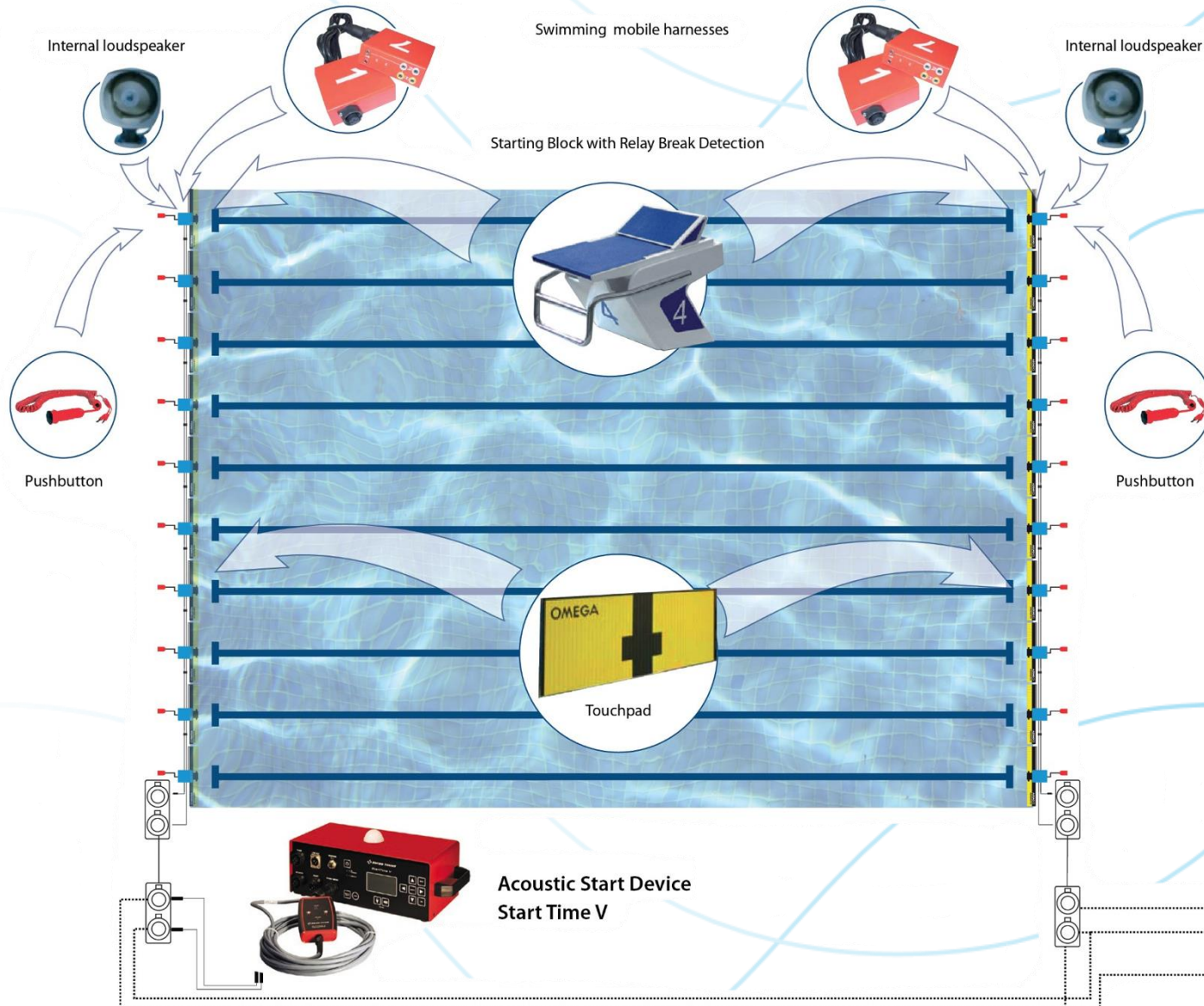
Videolaitteisto lähdössä SW 2.1.6



- Sekä lähettäjän että kilpailunjohtajan on havaittava ja vahvistettava rike, joka johtuu uimarin lähtemisestä ennen lähtömerkkiä
- Lähteminen ennen lähtömerkkiä voidaan tarkistaa järjestään videolaitteistolta
 - **SUiL huom.**
Mikäli käytössä on järjestäjän videolaitteisto, voidaan hylkäys tarkistaa videolaitteistolta kilpailunjohtajan pyynnöstä

Täysautomaattinen ajanotto

Havainnekuva



380v

Automatic circuit breaker

Scoreboard



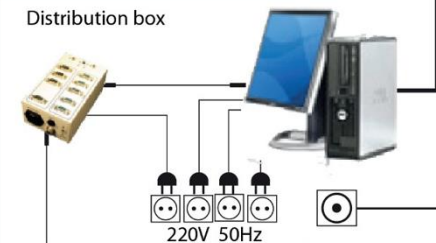



MEN 400M FREE WR 3:40.17

1	4	LOADER DANYON	NZL	3:47.97
2	6	PALMER PAUL	GBR	3:49.00
3	5	KOWALSKI D.	AUS	3:49.39
4	2	BREMBILLA E.	ITA	3:49.87
5	8	HOLMERTZ A.	SWE	3:50.68
6	7	ROSOLINO M.	ITA	3:51.04
7	1	HOFFMANN JORG	GER	3:52.15
8	3	CARSTENSEN J.	DEN	3:54.45

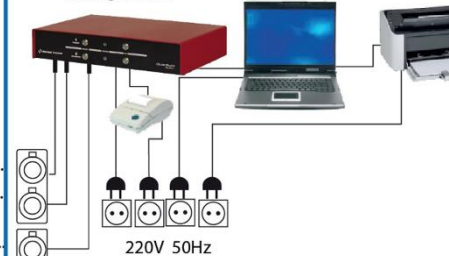
Timing room

Distribution box



Judge's table

Timing device

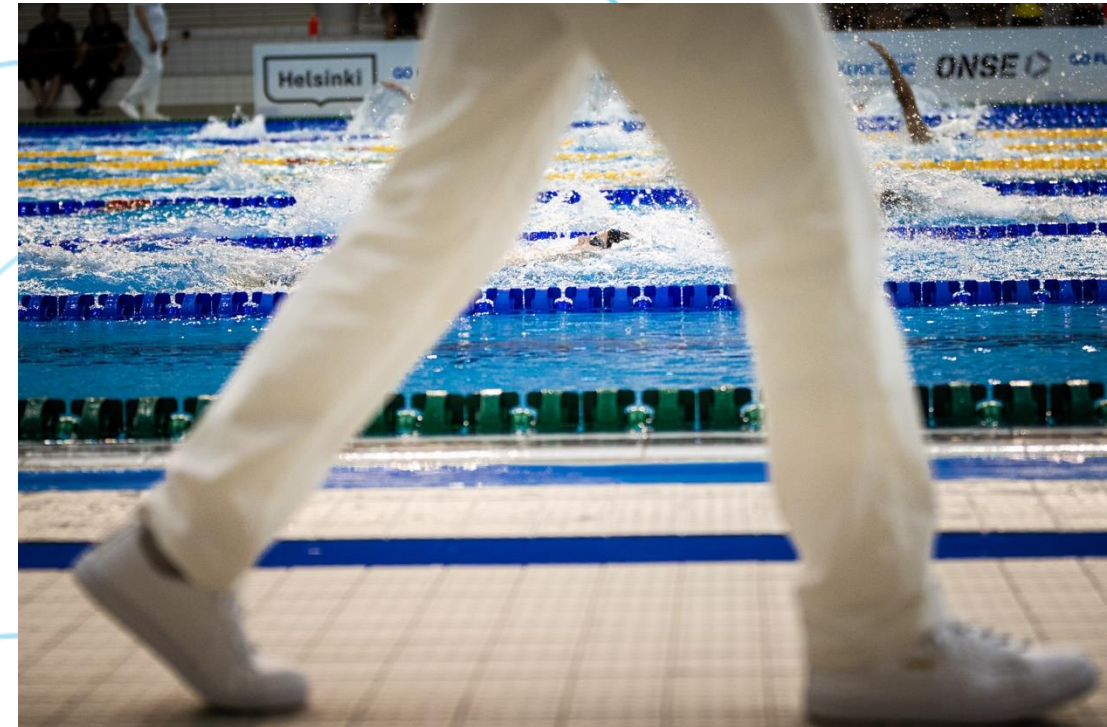


Toimitsijaroolit: **RATATUOMARI**

Ratatuomari SW 2.7



- Ratatuomarit toimivat altaan molemmin puolin
- Ratatuomarit valvovat, että asianomaisen uintitavan sääntöjä noudatetaan
- Ratatuomarit avustavat käännöstarkastajia valvomalla käännöksiä ja maaliintuloa
- Ratatuomarit ilmoittavat kilpailunjohtajalle kaikki omalla toimialueellaan havaitsemansa rikkomukset



Ratatuomareiden sijoittuminen ja liikkuminen



- Lähdössä 15m ja 7m kohdalla – paitsi RU:ssa 7m ja 5m kohdalla.
- Seurataan uimareita koko matka, myös käännökset ja maaliintulot.
- Kuljetaan peräkkäin – edellä kulkeva seuraa kärkiuimareita, perässä tuleva viimeisiä.
- Käännöspäässä perässä tuleva jää 15m kohdalle (ei RU), edellä kulkeva jatkaa lipuille saakka.
- Maaliin tullessa seurataan uimareita lipuille asti.
- Huomioi erot 25m allas / 50m allas!

Vapaauinti SW 5



- Saa uida mitä uintitapaa tahansa, paitsi sekauinnissa ja sekauintiviestissä, jossa vapaauinti merkitsee mitä muuta tahansa uintitapaa paitsi selkäuintia, rintauintia tai perhosuintia
- Uimarin jonkin kehonosan täytyy rikkoa veden pinta uinnin ajan. On kuitenkin sallittua sukeltaa käännöksen aikana ja 15 metriä käännöksen ja lähdön jälkeen. Viimeistään tällä kohtaa täytyy pään rikkoa veden pinta.

Selkäuinti SW 6



SW 6.3

- Uimarin jonkin kehonosan täytyy rikkoa veden pinta koko uinnin ajan
- Uimari voi olla kokonaan veden alla käännöksen aikana sekä korkeintaan 15 metriä lähdön ja jokaisen käännöksen jälkeen
 - Viimeistään tällä kohtaa pään täytyy rikkoa veden pinta

SW 6.5

- Maaliin tullessa saa olla kokonaan veden alla
 - uimarin pään ohitettua viimeisen 5 metrin kohdan

Rintauinti SW 7



SW 7.1

- Lähdön ja käännöksen jälkeen, uimari saa ottaa **yhden käsivedon täydellisesti taakse jalkoihin asti**, jonka aikana uimari voi olla sukelluksissa
- Uimari saa suorittaa **yhden alaspäin suuntautuvan perhosuinnin potkun** missä vaiheessa tahansa ennen ensimmäistä rintauinnin potkua
- **Pään** täytyy rikkoa **veden pinta** ennen kuin **kädet kääntyvät sisäänpäin toisen vedon leveimmässä** vaiheessa

SW 7.2

- Lähdön ja käännöksen jälkeen **vartalon on oltava** ensimmäisen käsivedon alkamisesta lukien **vatsallaan**. Missään vaiheessa ei saa kääntyä selälleen, paitsi käännöksessä seinäkosketuksen jälkeen, jolloin uimari voi tehdä käännöksen haluamallaan tavalla edellyttäen, että hän on **vatsallaan irrotessaan seinästä**
- Lähdöstä alkaen koko uinnin ajan uintiliikkeet tulee suorittaa järjestyksessä **yksi käsiveto, yksi potku**. Kaikki käsiliikkeet on tehtävä yhtäaikaaisesti ilman poikkeavia liikkeitä

Rintauinti SW 7



SW 7.3

- Kädet on työnnettävä rinnalta eteenpäin samanaikaisesti veden pinnassa, sen ala- tai yläpuolella. Kyynärpäiden täytyy olla veden alla paitsi viimeisen käsivedon aikana käännöstä ennen, käännöksen aikana ja maaliin tultaessa
- Käsiveto on tehtävä veden pinnalla tai sen alla
- Käsiä ei saa viedä taakse ohi lantiolinjan paitsi ensimmäisen vedon aikana lähdössä ja käännöksessä

SW 7.4

- Jokaisen täyden käsiveto- ja potkujakson aikana uimarin **pään** jonkun osan täytyy **rikkoa veden pinta**
- Kaikki jalkaliikkeet on suoritettava yhtäaikaaisesti ilman poikkeavia liikkeitä

Rintauinti SW 7



SW 7.5

- Potkussa jalkaterät on käännettävä ulospäin taakse potkun aikana
- Saksipotku, vapaauinnin potku tai alaspäin suuntautuva perhosuinnin potku on kielletty paitsi kohdan SW 7.1 mukaisesti
- Vedenpinnan rikkominen jalkaterillä on sallittu, ellei sitä seuraa alaspäin suuntautuva perhosuinnin potku

SW 7.6

- **Viimeisellä vedolla ennen maaliintuloa tai käännöstä käsiveto ilman sitä seuraavaa potkua on sallittu**
- Pää voi painua veden alle viimeisen käsivedon jälkeen ennen kosketusta, edellyttäen, että se on rikkonut vedenpinnan jossain vaiheessa viimeisen täydellisen tai epätäydellisen käsiveto-potkujakson aikana, joka edeltää kosketusta

Perhosuinti SW 8



SW 8.2

- **Molemmat kädet** on vietävä eteen **yhtaikaa** veden pinnan ylitse ja vedettävä taakse samanaikaisesti veden alla koko uinnin ajan paitsi, kun SW 8.5 on voimassa

SW 8.3

- **Jalkojen** kaikkien ylös-alasliikkeiden täytyy olla **samanaikaisia**. Jalkojen tai jalkaterien **ei tarvitse olla samalla tasolla**, mutta niiden asento suhteessa toisiinsa ei saa vaihdella. Rintauinnin potkuliike ei ole sallittu

SW 8.5

- Lähdössä ja käännöksessä uimari saa suorittaa veden alla yhden tai useampia potkuja ja yhden käsivedon, jolla uimarin on tultava pintaan. Lähdön ja käännöksen jälkeen uimari saa sukeltaa korkeintaan **15 metriä**. Viimeistään tällä kohtaa pään täytyy rikkoa veden pinta. Uimarin tulee pysyä **veden pinnalla seuraavaan käännökseen tai maaliintuloon asti**

SUiL:n huom,:

Sääntökohdan tarkoitus on kieltää selvä sukeltaminen tai eteneminen sukeltamalla. Veden pinnan alle painuminen vetojen välissä ei aiheuta hylkäystä.

Toimitsijaroolit KÄÄNNÖSTARKASTAJIEN JOHTAJA

Toimitsijakoulutusmateriaalista (lisätään tuomarikoulutukseen)

Käännöstarkastajien johtaja SW 2.6

2-luokan tuomarikortti / KOKENUT



- Varmistaa, että käännöstarkastajat täyttävät tehtävänsä kilpailun aikana
 - Ohjaa oman päätynsä toimintaa (kilpailun protokollan ja kilpailunjohtajan antaman ohjeistuksen mukaisesti)
 - Sijoittuu siten, että on näköyhteydessä käännöstarkastajiin
 - Varmistaa, että käännöstarkastaja pääsee tekemään tarvittaessa hylkäysesityksen välittömästi (toimittaa paikalle varahenkilön tai tauottajan tai menee itse)
 - Huolehtii käännöstarkastajien tauotuksista
 - **Seuraa koko ajan päädyn käännöstarkastajien toimintaa, ei kilpailua**

Kilpailunjohtajan ja keräilyn yhteistyö

Susanna Leinonen



KERÄILYN SALAISUUDET

Susanna Leinonen, Sääntöseminaari 31.1. - 1.2.2026



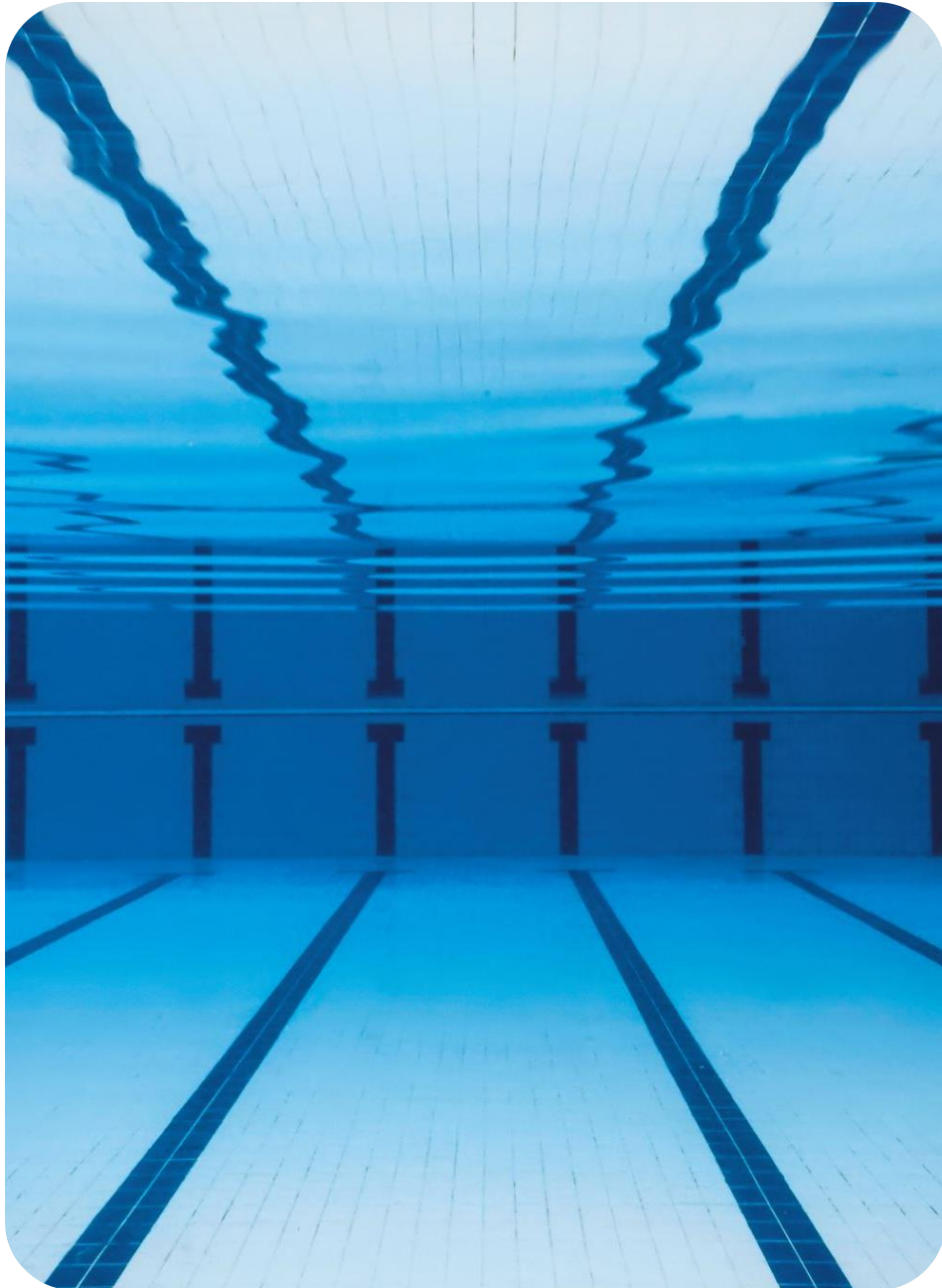
Valmisteluja ennen kilpailuita

Valmistellessanne
toimitsijapalaveria
huomioikaa jo tässä
vaiheessa keräily: kirjatkaa
toimitsijaohjeistukseen sekä
–palaverinne power pointtiin
seuraavia asioita:



Muistakaa nämä

01	Yleiset uima-asu säännöt
02	Tekniset tiedonsaantivälineet
03	Teippaukset vartalossa sekä uima-asussa
04	Fina/WA-leimat
05	Muut keräilyn asiat



Yleiset uima-asusäännöt

- Miesten: ei saa yltää navan yläpuolelle tai polven alapuolelle. Yksiosainen
- Naisten: ei saa peittää koko selkää tai hartioita, tai yltää polven alapuolelle. Yksi- tai kaksiosainen (ei bikinit)
- Ohutta, joustavaa ja vettä läpäisevää tekstiilikangasta
- Ei saa olla vetoketjuja tai muunlaisia kiinnitysmekanismeja



Nuorten uima-asusääntö

- Ikä määritellään kunkin vuoden viimeisen päivän perusteella
- 12-vuotiaat ja sitä nuoremmat: uima-asun lahkeen pituus ei saa yltää reiden puolivälin alapuolelle ennen 1.8. kulloinkin kuluvaan vuoteen
- 1.8. jälkeen rajoitus koskee 11-vuotta ja sitä nuorempia uimareita
- POIKKEUKSESTA huolimatta Rollo-tapahtumassa uimarin lahkeen pituus ei saa yltää reiden puolivälin alapuolelle missään ikäsarjassa

Fina / WA-leimat

- Mainittava ohjeissa, mikäli toivotaan, että keräilyssä nämä tarkastetaan
- Huomioitavaa on myös, että mikäli keräilyn johtajalle tilanne on uusi, häntä tulisi ohjeistaa:
- Missä kohdin leima sijaitsee
- Saako merkki olla repeytynyt tai kenties irronnut kokonaan
- Voiko ns.normi uikkareilla uida



Yleiset asiat

Mikäli olette huolissanne jonkinlaisista kantaa ottavista kylteistä uimareilla, mainitkaa myös tästä erikseen keräilyn johtajalle sekä miten haluatte, että siinä tilanteessa toimitaan



Minkälaisella aikataululla haluatte uimarit starttipallien taakse, riittääkö tuo ohjeistus: kun viimeinen 100 metriä on alkanut ja lyhyemmillä matkoilla heti lähdön tapahduttua



Huomioikaa toimitsijapalaverin aikataulussa, että muille toimitsijoille riittää 15min ennen kilpailuiden alkua, mutta keräilylle ei



Miettikää myös miten haluatte viestit otettaviksi starttiin, mikäli niitä on enemmän kuin yksi erä

Askelmerkit ja aikataulu

- Etenkin arvokisoissa olisi hyvä ohjeistaa myös keräilyn johtajaa sopimaan kuuluttajan kanssa miten ja missä kohtaa uimarit päästetään sisään finaaleissa.
- Sekä henkilön joka vastaa kuvauksesta
- Aikataulu myöhässä
- Muut aikatauluun vaikuttavat tapahtumat kisojen aikana
- Mikäli uimari ei tule keräilyn kautta





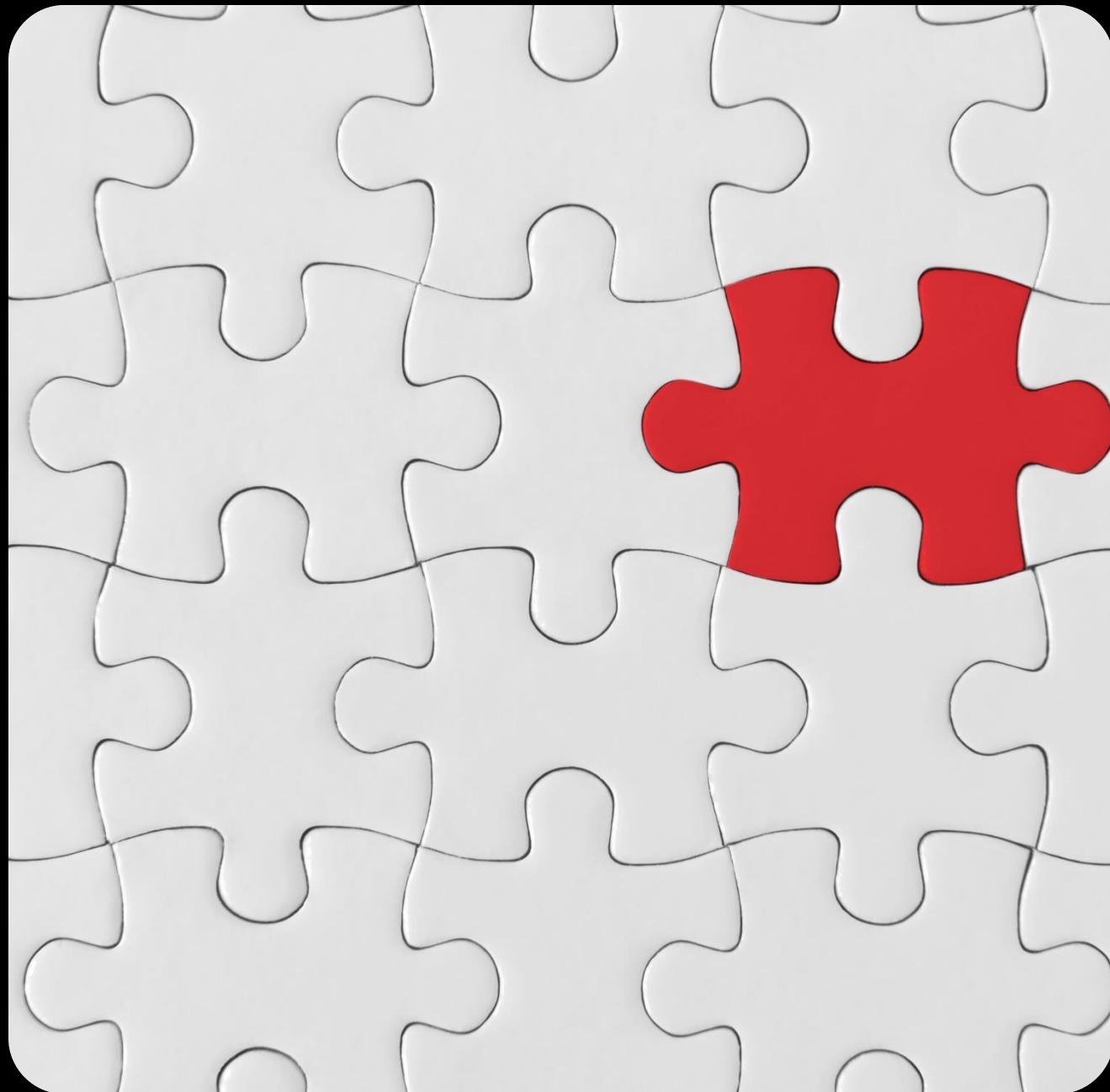
Muut asiat, jotka olisi hyvä ottaa huomioon ennen kilpailuita

- Erillinen näyttö keräilyyn
- Kenen vastuulla on keräilyn alueen eristäminen ja valmistelu
- Call Room
- Palkintojen keräily
- Swim Off
- Keräilyn johtaja
- Keräilyn muut toimitsijat

Joukkueenjohtajien kokous

- Maininta, tuleeko kilpailuissa käyttää Akre-korttia myös keräilyssä. Tästä tieto myös keräilyn johtajalle
- Tarkistetaanko keräilyssä uima-asut, missä se sijaitsee ja milloin siellä olisi olla ennen omaa starttia





Extra-palvelut

- Keräilyn EA-laukku:
 - suihkelaastari
 - kylmäpussit
 - roskapusseja
- Käsipaperia
- Kaiutin järjestelmä
- 4 riviä numeroituja tuoleja (helpottavat etenkin jos viestejä on paljon)
- Muutama uimalakki
- Pillimehu



KIITOS

Kysymyksiä?

Kokemuksia/nostoja kv-kentältä 2025

Ville Riekkinen



Kansainvälisistä arvokilpailuista

- Miten kv-arvokisat toimivat
 - KV-arvokisoja
 - Järjestäjien valinta
 - Teknisen komitean rooli ja tehtävät
 - Tuomareiden valinta
- Työskentely kv-arvokisoissa
- Videotuomarointi ja hylkäyskäytännöt



Kansainväliset arvokilpailut

- European Aquatics – Euroopan uimaliitto
 - EM (parilliset vuodet)
 - Lyhyen radan EM (parittomat vuodet)
 - Nuorten EM (joka vuosi)
 - EYOF – Euroopan olympiakomitea/Euroopan uimaliitto (parittomat vuodet)
 - U23 (parittomat vuodet)
- World Aquatics - kansainvälinen uimaliitto
 - MM (2025, 2027...)
 - Lyhyen radan MM (2022, 2024, 2026...)
 - Nuorten MM (2023, 2025...)
 - Maailmancup (vuosittainen)
 - Olympialaiset – Kansainvälinen olympiakomitea/kansainvälinen uimaliitto



Kansainväliset arvokilpailut

- Lisäksi mm. World University Games – Universiadit, jotka järjestää kansainvälinen opiskelijaurheiluliitto FISU
 - World Aquatics yhteistyössä, nimeää mm. teknisen delegaatin



Kansainväliset arvokilpailut

- Euroopan uimaliitto ja kansainvälinen uimaliitto (sekä Euroopan olympiakomitea ja kv-olympiakomitea) valitsevat kilpailujärjestäjän hakemusten perusteella
- Kv-arvokilpailujen järjestäminen on kallista – budjeteissa puhutaan heti miljoonista euroista
 - Järjestämismaksu, järjestäjälle asetettavat vaatimukset (majoitus, kuljetukset, vieraanvaraisuus, urheilijoiden palvelut jne.)
 - Järjestetään useimmiten maissa, joissa valtiovalta panostaa merkittävästi urheiluun
 - Nykyisin Suomelle taloudellisesti liki mahdotonta



Kansainväliset arvokilpailut

- Tekniset uintikomiteat

- Vastaavat kilpailuiden teknisten järjestelyiden valvomisesta ja hyväksyvät tekniset ratkaisut
- Komiteajäsenet hoitavat avaintehtävät kilpailuissa (kilpailunjohtajat, delegaatit, keräilyn johtaja, valvomon johtaja, videotuomareiden johtaja + videotuomareita jne.)
- Komiteat vastaavat ko. organisaatioiden tuomarikoulutuksen järjestämisestä
- n. 15-25 jäsentä, neljän vuoden toimikaudet
- Kv-liittojen hallitus päättää komiteoiden kokoonpanosta
- Vapaaehtoistehtävä



Kansainväliset arvokilpailut

- Tuomareiden valinta

- Euroopan uimaliitto ja kv-uimaliitto pyytävät jäsenliittojaan nimeämään tuomareita kilpailuihinsa
- Kullakin maalla on 6 tuomaria ja 4 lähettäjää Aqua-listalla
- Nimeämisen voi tehdä näiden joukosta
- Tekniset komiteat tekevät esitykset valittavista tuomareista kv-liittojen hallitukselle, joka päättää valinnoista
- Toisinaan voidaan nimetä kaikki, toisinaan kilpailu paikoista on todella tiukkaa
- Pätevyyteen ja tasapuolisuuteen perustuva valinta
- Kustannukset Euroopassa lähettävän liiton kontolla, kv-liitto maksaa osan kustannuksista omissa kisoissaan

Kansainväliset arvokilpailut

- Työskentely kv-arvokisoissa
 - Kansainvälinen tuomariporukka
 - Työskentelykieli englanti, jonka osaamisen taso vaihtelee
 - Päivät ovat pitkiä, vaikka jaksot ovat suhteellisen lyhyitä
- Edellisenä päivänä työpaja n. 5 tuntia, joka tarjoaa koulutusmahdollisuuden ja jossa käydään läpi kilpailun käytännöt
- Jaksoja ennen lyhyempi toimitsijapalaveri
- Pitkiä kisoja, esim. EM-kisat 7 kilpailupäivää



Kansainväliset arvokilpailut

- Työskentely altaalla tarkan protokollan mukaista
- Suora TV-lähetys asettaa tarkat vaatimukset aikataululle
- Kukin hoitaa tarkasti omaa tehtäväänsä
- TV asettaa vaatimukset myös hylkäysesitysten nopealle käsittelylle, videotuomarointi
- Isoja areenoita, paljon yleisöä, meteli voi aiheuttaa ongelmia lähetyksessä
- Todella tärkeää pystyä keskittymään omaan tekemiseensä koko ajan



Videotuomarointi

- Oma esityksensä, joka on European Aquaticsin materiaalia
- Sen vuoksi – ei kuvia, ei videoita, materiaalin voi jakaa vain pdf:nä



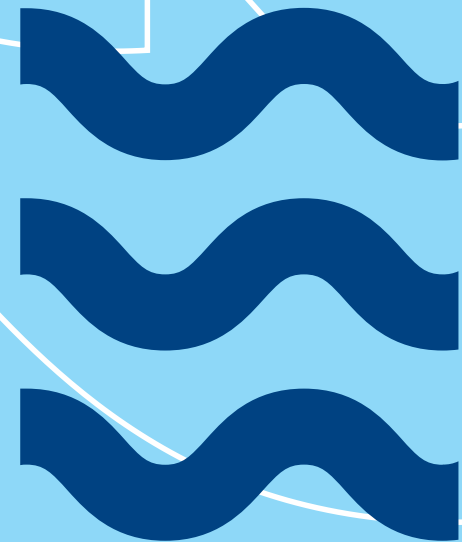
Ennakkokysymykset ja haastavia tilanteita

Kaikki Sääntöseminaariin osallistujat



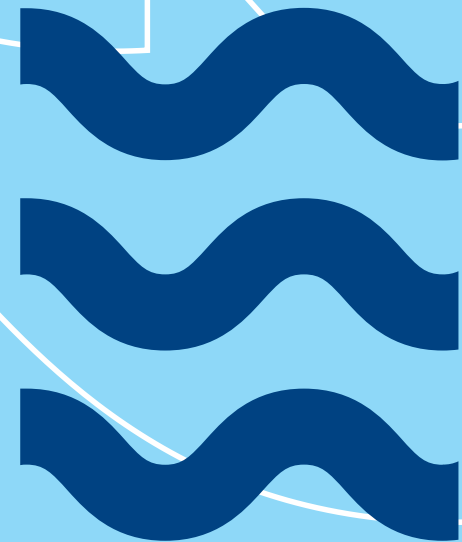
Ryhmä 1

- Kilpailunjohtaja on kuitannut Referee-sovelluksessa lajin viimeisenkin erän valmiiksi.
- Seuraavan lajin startin jälkeen käännöstarkastaja tulee raportoimaan hylkäysesityksen edellisen lajin viimeiseen erään.
- Hylkäysperuste on selkeä.
- Mitä pitää huomioida päätöksenteossa ja miten ratkaiset tilanteen?



Ryhmä 2

- Tulokset on virallistettu (OFFICIAL on näytetty tulostaululla), mutta jälkikäteen huomataan, että jokin yksittäinen aika on selkeästi virheellinen.
- Mitä pitää huomioida päätöksenteossa ja miten ratkaiset tilanteen?



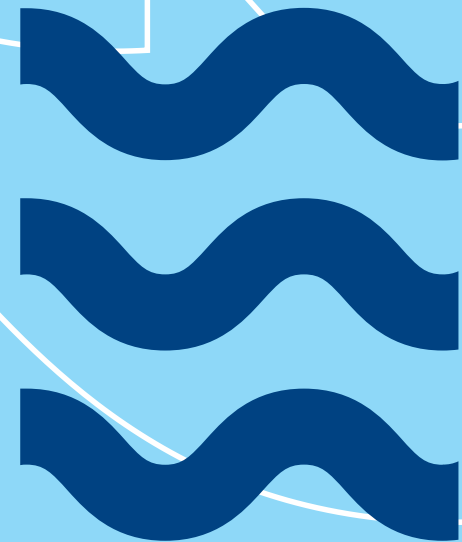
Ryhmä 3

Tehtävä 1

- Ratatuomari raportoi radan 3 uimarin käännöksessä tapahtuneen virheen. Radan 3 käännöstarkastaja ei raportoi virhettä
- Mitä pitää huomioida päätöksenteossa ja miten ratkaiset tilanteen?

Tehtävä 2

- Ratatuomari raportoi yli 15m sukelluksen radalla 2 ja teet sen perusteella hylkäyspäätöksen. Myöhemmin huomaat, että kyseinen ratatuomari on jokaisen lähdön aikana 10 metrin kohdalla
- Miten toimit?



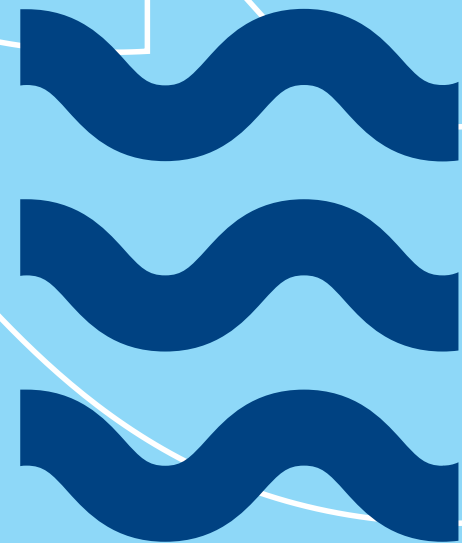
Ryhmä 4

Tehtävä 1

- Käännöstarkastaja raportoi, että kyseisen radan uimarin kädet ovat käännöksessä tulleet yli ajanottopaneelin ja uimari on tarttunut kiinni paneelin reunaan.
- Mitä pitää huomioida päätöksenteossa ja miten ratkaiset tilanteen?

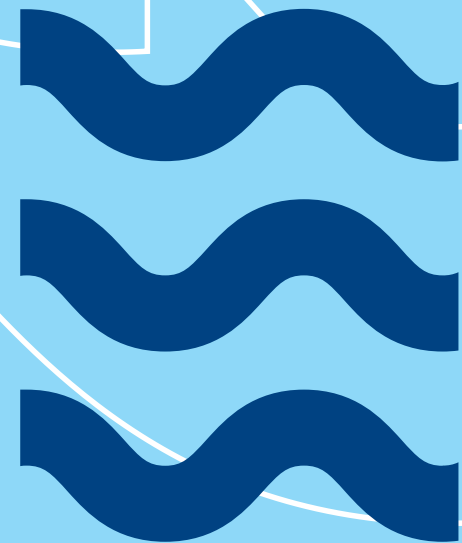
Tehtävä 2

- Toimitsijapalaverissa esitetään kysymys: "Saako uimari käännöksen jälkeen huomattuaan, ettei osunut päätyyn, peruuttaa sinne takaisin?"
- Miten vastaat?



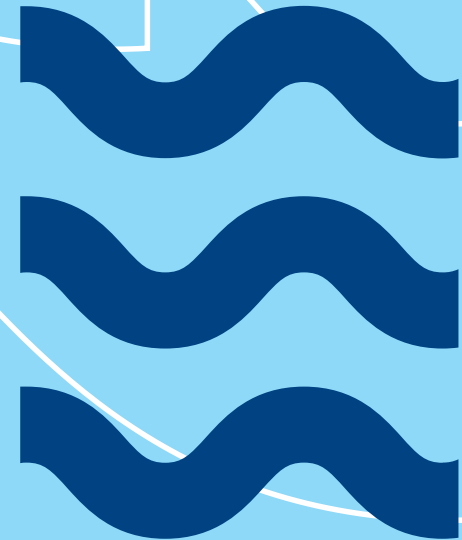
Ryhmä 5

- Keräilystä on tullut erään kuulumaton uimari radalle, jonka piti olla tyhjänä. Virhe huomataan vasta startin jälkeen.
- Mitä pitää huomioida päätöksenteossa ja miten ratkaiset tilanteen?



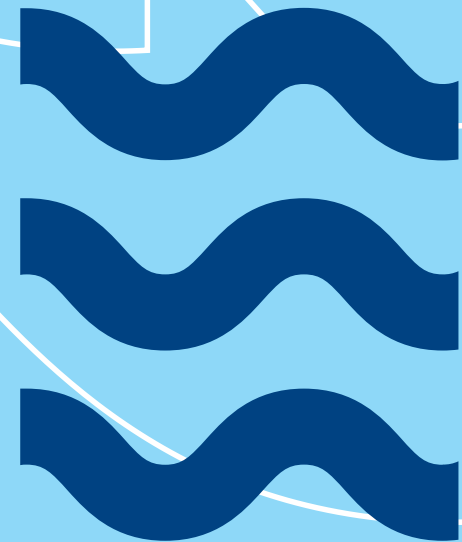
Ryhmä 6

- Valvomosta kerrotaan startin jälkeen, että kello ei lähtenyt käyntiin, eikä uimassa olevalle erälle siten saada sähköisiä aikoja. Käsikellot eivät ole käytössä.
- Mitä pitää huomioida päätöksenteossa ja miten ratkaiset tilanteen?



Ryhmä 7

- Käynnissä on monen tunnin pituinen kilpailu, joka on päättymässä klo 21:00. Yhteys kellojen ja Swimify-koneen väliltä katkeaa. Tulokset eivät siirry kilpailun ohjauskoneeseen ja siten eivät tule näkymään taululla, eikä tuloksia saada julkaistua.
- Miten toimisit kilpailun suhteen?





KIITOS!

UIMALIITTO
SIMFÖRBUNDET AQUATICS FINLAND

