



Uimaliiton liittohallitus 2/2025

PÖYTÄKIRJA

Aika: 18.2.2025 klo 16.30

Paikka: Sporttitalo ja Teams

Jäsenet

Ville Riekkinen, puheenjohtaja

Siiri Fagerholm, jäsen

Jukka Läärä, jäsen

Karoliina Niemi, jäsen

Satu Möller, jäsen

Pekka Pellinen, jäsen

Heikki Posio, jäsen

Leif Qvisén, jäsen

Kutsuttuina

Pasi Salonen, toiminnanjohtaja, esittelijä, sihteeri

Krista Terämaa, hallintopäällikkö, esittelijä

Fanny Teijonsalo, urheilijaedustajiston edustaja puhe- ja läsnäolo-oikeudella

Poissa

Nina Kaarlenkaski, varapuheenjohtaja

1. Kokouksen avaus



Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 16.30.

2. Läsnaolijoiden toteaminen

Todettiin läsnäolijat yllä olevan listan mukaisesti.

3. Kokouksen päätösvaltaisuuden toteaminen

Todettiin kokous päätösvaltaiseksi.

4. Esityslistan hyväksyminen

Hyväksyttiin esityslista.

5. Talous

Hallintopäällikkö Krista Terämaa esitteli alustavasti tilinpäätöksen 31.12.2024 tilanteen, valtionavustuspäätöksen mukaisen tarkistebudjetin 2025, kassavirtaennusteen sekä tuloslaskelman ja taseen 1/2025. Valtionapupäätös on yleisavustuksen osalta 690 000 euroa eli neljä prosenttia pienempi kuin vuonna 2024, mikä edellyttää liitolta säästötoimenpiteitä.

6. Operatiiviset

Toiminnanjohtaja Pasi Salonen kävi läpi operatiivisen toiminnan osalta ajankohtaiset asiat, OKM:n tukipäätökset, Swimming Finland Oy:n tilanteen sekä henkilöstöasiat.

7. Päätösasia: Kansainvälisten arvokilpailuiden Uimaliiton tukiosuudet

Hallintopäällikkö Krista Terämaa esitteli asian.

Päätös: Keskustelun päätteeksi päätettiin edetä asiassa vasta urheilijoiden kuulemisen sekä vaihtoehtojen tarkemman kartoituksen jälkeen. Hyväksyttiin periaate siirtyä euromääräiseen tukisummaan per tapahtuma nykyisen prosenttimääräisen osuuden sijaan. Summista päätetään edellä kuvattujen toimien jälkeen. Samalla päätettiin edistää uintiurheiluseurojen piirissä olevien



harrastajien rekisteröimistä siten, että heidät saadaan tulevaisuudessa liiton jäseniksi.

8. Päätösasia: Rantalaisen kirjanpidon virheet

Puheenjohtaja esitteli asian. Esitetään Rantalaiselle korvauksen vaatimista kertakorvauksena 24 kk:n tasaeräkorvauksen sijaan.

Päätös: Hyväksyttiin esitys ja valtuutettiin hallintopäällikkö sekä toiminnanjohtaja valmistelevaan vastaehdotus Rantalaiselle sekä pyytämään tarjous kirjanpito- ja palkanlaskentapalveluista osana talouspalveluiden kilpailutuskierrosta.

9. Keskusteluasia: Projekti 2026

Toiminnanjohtaja esitteli Kuortaneen Projekti 2026 -viikonlopun (7.-9.3.2025) ohjelman, teemat ja käytännön järjestelyt.

10. Muut asiat

- European Aquaticsin hyvän hallinnon ohjelman SIGA:n kehitystoimet
 - Todettiin European Aquaticsin hyvän hallinnon ohjelman arviointitulos sekä suosituksena kaikille hallituksen jäsenille European Aquaticsin hyvän hallinnon verkkokurssin suorittaminen
- Kevätkokous 26.4.2025 Olympiastadion
 - Päätettiin järjestää kevätkokous Olympiastadionilla. Toimisto edistää järjestelyitä
- Hallituksen ja toiminnanjohtajan välinen keskustelu- ja tutustumiskierros
 - Toiminnanjohtaja käy kaikkien hallituksen jäsenten kanssa keskustelut ja kartoituksen osaamisalueista sekä mahdolliset vastuualueet operatiivisen toiminnan tukemiseksi



11. Kokouksen päätös

Seuraava kokous pidetään 25.3.2025.

Todetaan, että kaikki päätökset tehtiin yksimielisesti ja että tämän kokouksen pöytäkirja toimitetaan kokouksen jälkeen kaikille kokoukseen osallistuneille hallituksen jäsenille luettavaksi, tarkastettavaksi ja hyväksyttäväksi sekä sen jälkeen allekirjoitettavaksi sähköisesti. Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 18.46.